



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดแพร่ โทร ๐ ๕๔๖๕ ๓๒๕๔ ต่อ ๑๐๕

ที่...พร.๐๐๓๗.๐๐๑ / ๖๗๘ วันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุญาตนำแนวทางเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง ฯ
ขึ้นเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดแพร่

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดแพร่

ด้วย กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดแพร่ ได้ดำเนินการแจ้งแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูประหว่างหน่วยงานของรัฐด้วยกัน และการยืมไปใช้นอกสถานที่ของหน่วยงานของรัฐ รวมถึงแบบฟอร์มการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดแพร่ เพื่อเป็นการส่งเสริมมาตรการการป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อนในการใช้ทรัพย์สินของราชการ และขอยืมทรัพย์สินของเจ้าหน้าที่รัฐอันเป็นสาเหตุหนึ่งของการทุจริตและประพฤติมิชอบ

กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดแพร่ จึงขออนุญาตนำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูประหว่างหน่วยงานของรัฐด้วยกัน และการยืมไปใช้นอกสถานที่ของหน่วยงานของรัฐ รวมถึงแบบฟอร์มการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดแพร่ ขึ้นเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดแพร่ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาต

(นางเจนจิรา เดชนาอักษรณ์)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดแพร่
เพื่อโปรดทราบและอนุญาต

นายสุบิน ท้าวหนึ่ง

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

(นายศราวุธ นันทวรรณ)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ

ทราบ/อนุญาต

(นายเด่น ปัญญานันท์)

เภสัชกรเชี่ยวชาญ รักษาการแทน
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดแพร่